**Vedr. afslag på ansøgning om tilskud til projektet ”xx”**

**LAG xx**

J.nr.: xx

Ref.: xx

Dato: xx måned 201x

Navn

Adresse

Bestyrelsen for LAG xx har behandlet jeres ansøgning om tilskud. Ansøgningen kan desværre ikke imødekommes.

Ansøgningen opnåede ikke de nødvendige minimumspoint og kan derfor ikke indstilles til tilskud. Bestyrelsen vurderer dels, at ansøgningen ikke er tilstrækkeligt gennemarbejdet, fx er der flere usikkerheder i budgettet og dels, at projektet ikke bidrager nok til de konkrete mål i vores udviklingsstrategi.

Ansøgningen fik overordnet set de nødvendige minimumspoint, men fik ikke tilstrækkelige point på kriteriet ”xx” og kan derfor ikke indstilles til tilskud. Bestyrelsen finder ideen i projektet og arbejdet med xx spændende, men ansøgningen fremstår ufærdig og ikke tilstrækkeligt gennemarbejdet. Der er fx ikke vedlagt en forretningsplan, hvilket er et krav til alle erhvervsrettede projekter.

Ønsker I yderligere uddybning af afslaget er i velkomne til at kontakte xx.

**Klagevejledning**

Du kan klage skriftligt over det retlige i vores afgørelse til Erhvervsstyrelsen senest fire uger fra den dag, du modtog vores afgørelse. En evt. klage skal sendes til xx@xx.dk.

Vi skal have modtaget klagen inden fristens udløb. Modtages klagen for sent, vil den ikke blive behandlet, medmindre der er særlige grunde, som kan undskylde fristoverskridelsen. Vi sender herefter klagen sammen med vores kommentarer til Erhvervsstyrelsen, som træffer afgørelse i sagen.

Med venlig hilsen

xx

Koordinator – LAG xx

Tlf. xxxx xxxx

xx@xx.dk