



# Koordinator mødet

## 28. – 30. november 2018



Den Europæiske Landbrugsfond  
for Udvikling af Landdistrikterne  
Europa investerer i landdistrikterne



Den Europæiske Union  
Den Europæiske  
Hav- og Fiskerifond



ERHVERVSSTYRELSEN

# Program 28. november

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.30 – 11.00 | Ankomst og kaffe/te og snack                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |
| 11.00 -12.00  | Orientering fra Erhvervsstyrelsen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                  |
| 12.00 - 13.00 | Frokost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                  |
| 13.00 – 13.30 | Nordea-fonden, ved sekretariatschef Henning Dam Heebøll og projektkonsulent Marie Høstrup Andersen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |
| 13.30 – 14.00 | Realdania, ved Programchef Stine Lea Jacobi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                  |
| 14.00 – 14.30 | <b>FLAG:</b><br>EU's Hav og Fiskerifond (EHFF), ved Poul Tørring, Facilitator.<br>Hvilke andre tilskudsordninger er der i EHFF, som dem der søger FLAG midler også kunne være interesserede i at søge?<br>Hvordan kan man som FLAG koordinator vejlede om dette?                                                                                                                                                                                                | <b>LAG:</b><br>LAG-folk går til et andet lokale, hvor Nordea-fonden og Realdania svarer på yderligere spørgsmål. |
|               | 14.30 – 14.45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |
| 14.45 – 15.15 | Kaffe og kage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                  |
| 15.15 – 16.15 | Erfaringsudveksling vedr. fundraising – oplæg fra:<br>Begitta Blahaut: Erfaringer med at fundraise til Horbelev Kulturhus<br>Mette Risager: Erfaringer med 9 års udvikling af Naturpark Randers Fjord<br>Hans Jørgen Jensen: Erfaringer med at inddrage fx region og kommune i større projektsatsninger og erfaringer fra multi-fundede projekter generelt<br>Merethe Juul: Generelle erfaringer med at få finansiering til projekter fra flere fonde og puljer |                                                                                                                  |
| 16.15 – 17.00 | Tid til spørgsmål og generel erfaringsudveksling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                  |
| 19.00         | Middag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                  |

# Sagsbehandlingstider

- Status per ultimo november 2018

## **Tilsagn**

- LAG: 234 afsluttede sager, hvor 20 sager eller 8,5 % ikke har overholdt sagsbehandlingstiden på 40 arbejdsdage
- FLAG: 40 afsluttede sager, hvor 6 sager eller 15 % ikke har overholdt sagsbehandlingstiden på 40 arbejdsdage

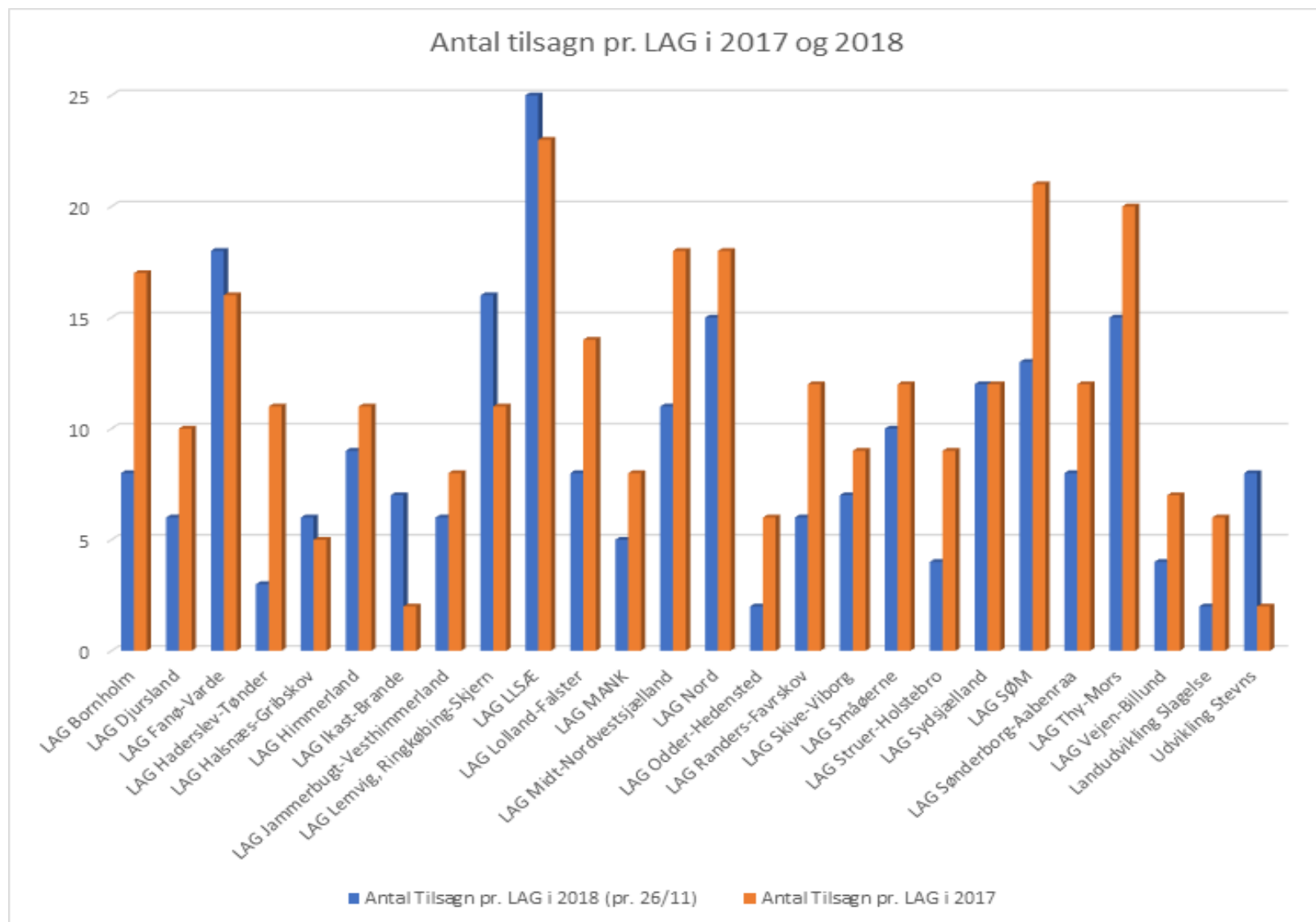
## **Ændringer**

- Forlængelser 80 sager, hvor sagsbehandlingstiden på 10 arbejdsdage er overholdt
- Overdragelser 13 sager, hvor sagsbehandlingstiden på 20 arbejdsdage er overholdt
- Projekt- og budgetændringer 59 sager, hvor sagsbehandlingstiden på 30 arbejdsdage er overholdt

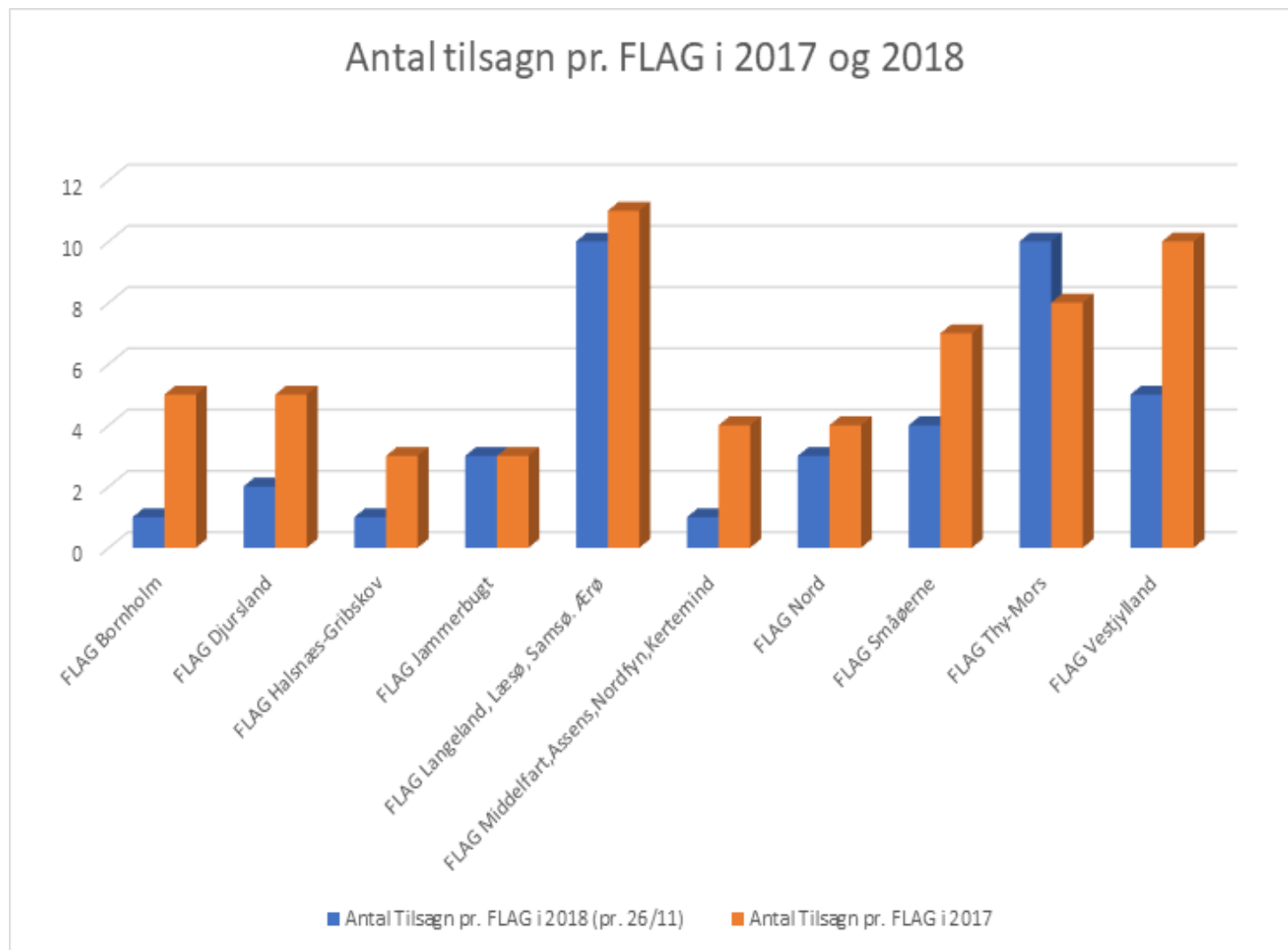
## **Udbetalingssager**

- Der har været lange sagsbehandlingstider på udbetalinger i 2018, men vi har ved hjælp af nogle dygtige vikarer fået skåret disse sagsbehandlingstider kraftigt ned.

# Sagsbehandling

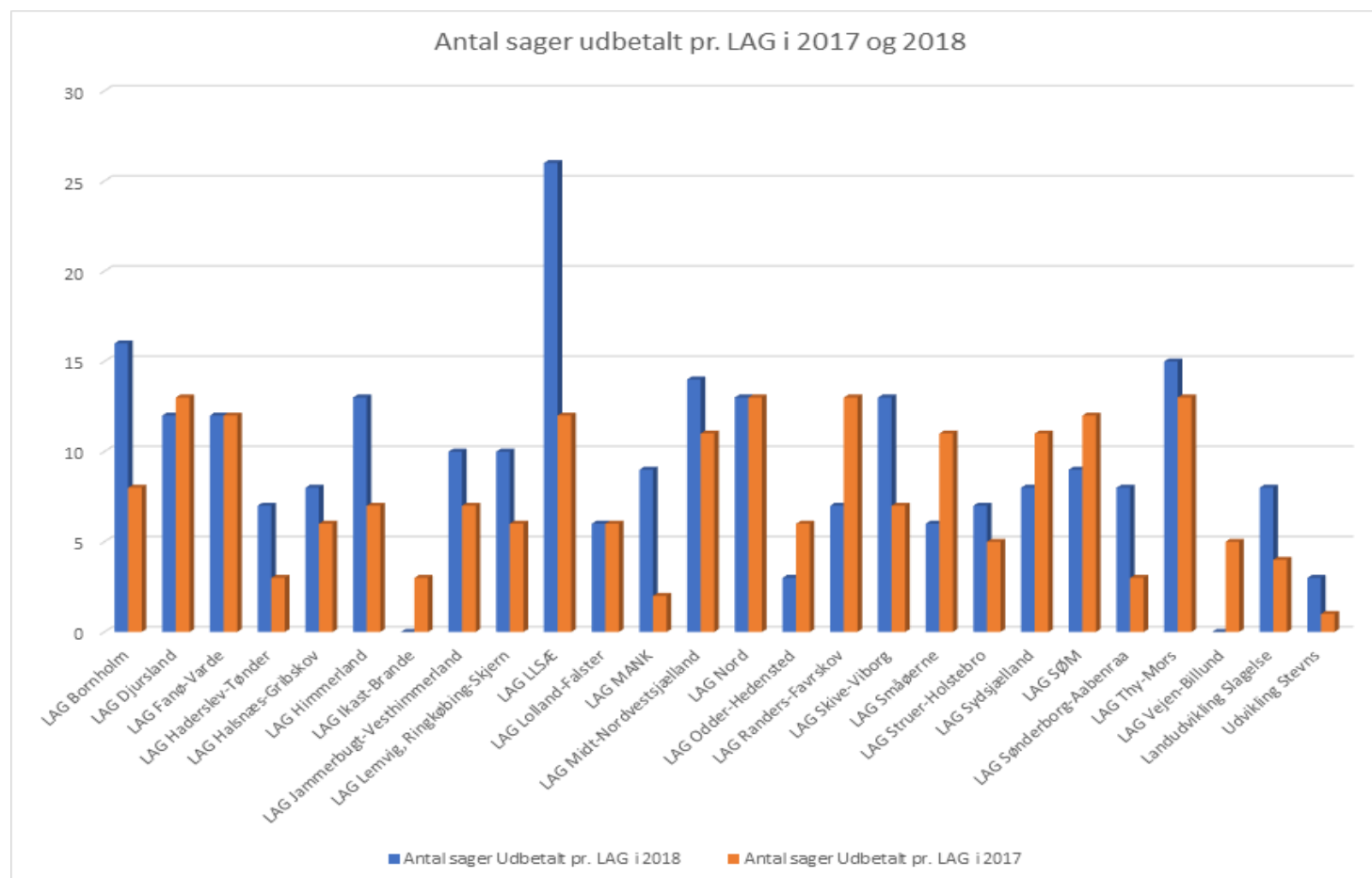


# Sagsbehandling



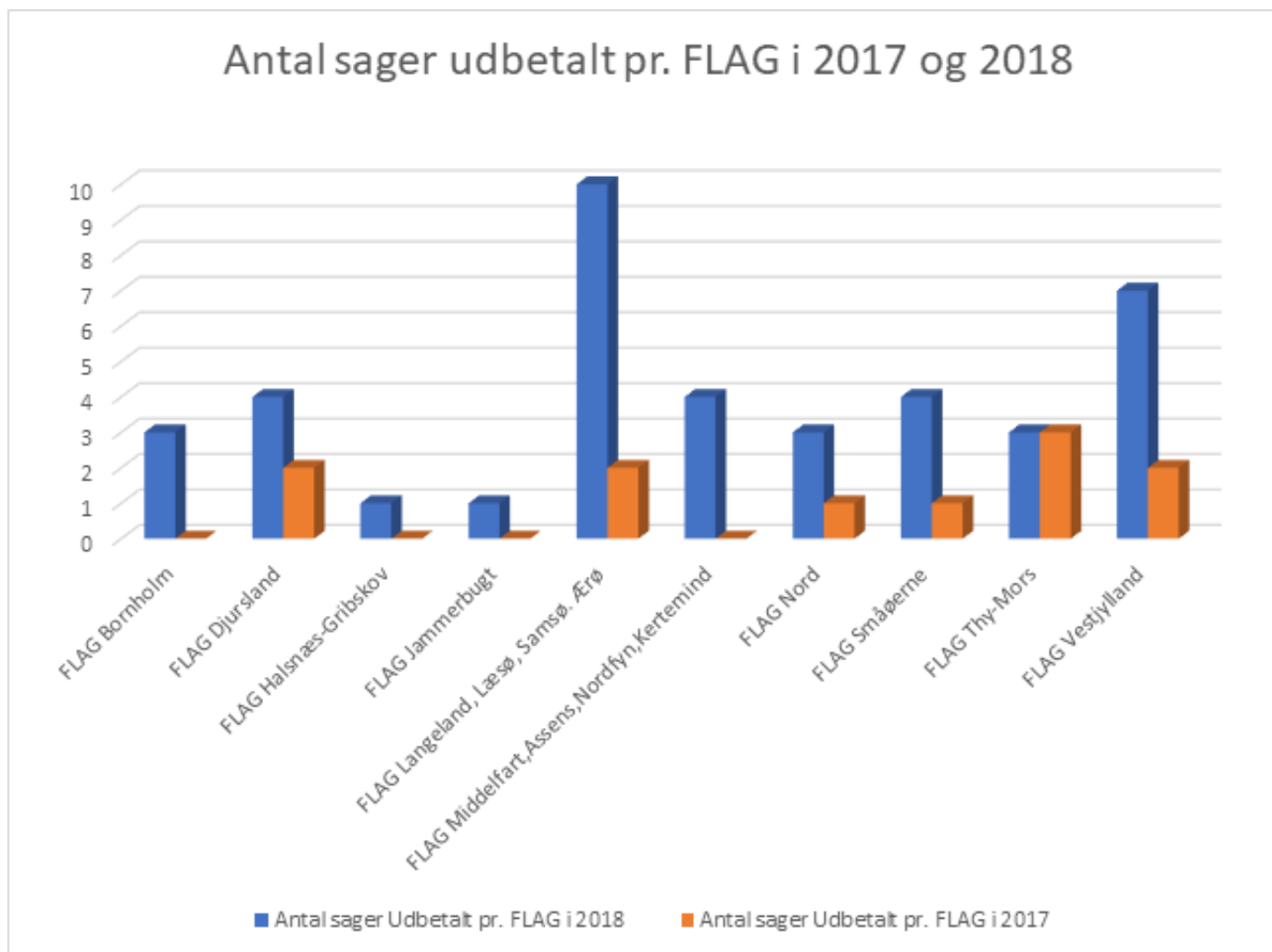
# Sagsbehandling

## Udbetaling LAG



# Sagsbehandling

## Udbetaling - FLAG



# Lukning af sager i PROMIS

- Vi har i den seneste tid gennemgået sager i PROMIS med det formål at afgøre, om der ligger sager, der burde have været lukket.
- Vi ønsker at få et generelt overblik over sagerne, og få styr på de sager, der "hænger" i systemet.
- Ifm. den forestående evalueringsopgave, er det også vigtigt, at vi skal sikre, at de data, der findes i PROMIS er valide.
- Før jul vil Stefan kontakte koordinatorene for at få et overblik over alle status'er i PROMIS.



# PROMIS

- Statusskifte i PROMIS til "klar til slutrapport" – lad være med det, hvis det ikke er strengt nødvendigt. Ellers får projektholder (og koordinator) ikke de automatiske mails, der advarer om, at projektets udløb er forestående. Strengt nødvendigt betyder, at projektholder er klar til at udarbejde slutrapporten længe inden forventet ifølge projektet slutdato. Dette kan altid lade sig gøre.
- Skift af kontaktperson i PROMIS (ikke en projektoverdragelse)
  - Som det allerførste skal ny kontaktperson oprette sig som bruger i PROMIS
  - Kontaktpersonen skal godkendes af koordinator/bestyrelse, som angiver hvilket projekt, kontaktpersonen skal tilknyttes. Disse oplysninger videresendes til lagtilskudspostkassen. ERST tilknytter den nye kontaktperson til det ønskede projekt, og ændrer navn etc. i PROMIS.
  - ERST sender en bekræftelsesmail til både koordinator og den nye kontaktperson.

Denne mail indeholder en GDPR forespørgsel, som den nye kontaktperson skal bekræfte ved at sende en mail tilbage med bekræftelse.
  - NB! Koordinator skal huske at sende en besked om, hvorvidt den tidligere kontaktperson skal slettes i PROMIS.

# Efterrapportering

- Mulighed for efterrapportering ved erhvervsprojekter (MÅL A) i LAG
- 2 år efter projektets slutdato
- Skemaet indeholder følgende spørgsmål:
  - Økonomiske effekter
  - Yderligere projektspecifikke resultater og effekter (hvis relevant)
  - Uforudsete realiserede resultater og effekter (hvis relevant)
  - Uforudsete problemer eller komplikationer opstået efter projektafslutning (hvis relevant)
- Vi opfordrer projektholder til at efterrapportere, men der er ingen sanktioner, hvis de ikke gør
- Der er pt fejl i PROMIS, således at man ikke har mulighed for at indtaste de økonomiske effekter. Det betyder, at det ikke giver mening at udfylde rapporten. Der bliver automatisk sendt mails ud til projektholder, dem skal de bare overse.

# Projektansættelser

- Vi er i gang med at udarbejde et nyt skema, som skal være en hjælp til projektholder og til sagsbehandler ifm. projektansættelser. Netværkscenteret vil tage kontakt til nogle koordinatore, som kan hjælpe med at afprøve skemaet.

Bilagsnr.

Medarbejder navn:

År

Timepris jf. ansættelseskontrakt  kr

Timepris jf. tilsagn (inkl. Pension, feriegodtgørelse osv)

Antal timer på projektet ifølge ansættelseskontrakt  Per uge  Per måned

Antal timer ansat i virksomheden ifølge ansættelseskontrakt  Per uge  Per måned

Overhead sats(procent) jf. tilsagn  15,00 %

Feriegodtgørelse/penge i procent  12,50 %

Pension i procent  10,00 %

Samlet timer per år

|                                                 | Januar | Februar | Marts | April | Maj   | Juni  | Juli  | August | September | Oktober | November | December | Samlet |
|-------------------------------------------------|--------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-----------|---------|----------|----------|--------|
| Timer leveret til projekt i denne måned:        |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | 0      |
| Månedsløn - Grundløn                            |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Løntillæg                                       |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Samlet løn                                      | - kr.  | - kr.   | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr.  | - kr.     | - kr.   | - kr.    | - kr.    | - kr.  |
| ATP (arbejdsgiverandel - 2x arbejdstager andel) |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Pension (arbejdsgiverandel)                     |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Feriegodtgørelse/penge                          |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Øvrige arbejdsgiver udgifter                    |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |
| Lønomskostninger i alt:                         | - kr.  | - kr.   | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr.  | - kr.     | - kr.   | - kr.    | - kr.    | - kr.  |
| Overhead                                        | - kr.  | - kr.   | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr. | - kr.  | - kr.     | - kr.   | - kr.    | - kr.    | - kr.  |
| Støtteberettiget lønudgift med overhead pr år   |        |         |       |       |       |       |       |        |           |         |          |          | - kr.  |

# Status AIR 2019 (LEADER)

- **LAG:** Vi samarbejder med Landbrugsstyrelsen vedr. denne evaluering. Vi har sendt evalueringen af LEADER på Landdistriktsområdet i udbud, og vi forventer at indgå kontrakt med en evaluator medio januar.
- Der er udarbejdet en opdateret skabelon til **årsrapporten**, som ligger på hjemmesiden. Som nævnt skal denne bruges i evalueringsregi, så det er vigtigt, at I diskuterer det i bestyrelsen hvis muligt inden 1. marts, hvor den skal indsendes til ERST. Den skal anvendes som datagrundlag i evalueringen.
- **FLAG:** Fiskeristyrelsen har sendt evaluering af EHFF i udbud, og har indgået kontrakt med COWI lige før jul. Vi er blevet kontaktet af dem, og skal også samarbejde med dem om denne evaluering. Nogle af FLAG'erne vil blive kontaktet, og årsrapporten vil også hjælpe COWI til at evaluere FLAG.

# De minimis – hvornår er noget konkurrenceforvridende?

- Hvis vi vurderer, at et projekt er omfattet af reglerne om statsstøtte/de minimis støtte, beder vi nu om de minimis erklæring på tilsagnstidspunktet i stedet for på udbetalingstidspunktet (fra 1. august 2018)
- Der er tale om statsstøtte, hvis:
  - Støtten ydes til en modtager, der udøver virksomhed/der er økonomisk aktivitet i projektet
  - Støtten giver modtageren en økonomisk fordel frem for andre, som de ikke ville ellers ville opnå
  - Støtten retter sig mod specifikke virksomheder eller sektorer frem for andre
  - Støtten forvrider eller truer med at forvride konkurrencen på markedet
  - Støtten påvirker samhandlen på det indre marked (denne betingelse vil i henhold til EU-regler som regel altid være opfyldt)

# De minimis – hvornår er noget konkurrenceforvridende?

- Fra 1. august har vi ændret det således, at de minimis erklæring skal indsendes sammen med ansøgningen. Det er det korrekte tidspunkt at få oplysningen på, har vi erfaret, da vi skal sikre, at støttemodtager ikke allerede har fået udbetalt for meget statsstøtte.
- Det er ikke afgørende, hvilken formel juridisk status modtageren af støtten har (A/S, fond, person eller forening).
- Vi har fået klagesager retur fra Erhvervsministeriet, hvor statsstøttekontoret havde vurderet, at der i over halvdelen af sagerne skulle have været udfyldt de minimis erklæring.
- Hvis en revision vurderer, at der burde ligge en de minimis erklæring på en sag, kan virkningen af den manglende de minimis erklæring betyde, at projektholder skal betale hele tilskuddet tilbage.
- Der var på koordinatormødet stor diskussion vedr. dette punkt, og resultatet blev, at det blev besluttet at lave en kompetenceudviklingsdag, som er helliget dette emne i foråret 2019.

# Revisioner

- Der er endnu ikke kommet endelig tilbagemelding på opfølgning på LEADER skrivebordsrevisionen (foråret 2018), som er en opfølgning på LEADER revisionen i november 2015.
- Deloitte revisionen har per ultimo november udtrukket 21 sager i år (4. udtrækning mangler). De har stillet spørgsmål til alt fra indhold i tilbud og fakturaer til scoring i PROMIS og hele setuppet omkring LAGerne.
- Rigsrevision har været her igen i juli 2018. Det drejer sig primært om sagsbehandler-rettigheder i BTAS og overordnet flow vedr. indbetalinger og udbetalinger

# Erfaringsudveksling vedr. fundraising

- **Begitta Blahaut:**

- Erfaringer med at fundraise til Horbelev Kulturhus

- **Mette Risager:**

- Erfaringer med 9 års udvikling af Naturpark Randers Fjord

- **Hans Jørgen Jensen:**

- Erfaringer med at inddrage fx region og kommune i større projektsatsninger og erfaringer fra multi-fundede projekter generelt

- **Merethe Juul:**

- Generelle erfaringer med at få finansiering til projekter fra flere fonde og puljer